

海外 ██████ 會滿意度調查表

感謝您參加本公司舉辦 2016 年 12 月 05 日 SABCS 聖安東尼奧海外 ██████ 會，我們竭誠希望您領受豐富而歸，為求服務品質超出您的要求及您完全的信賴感，一向重視事後的檢討及修正，您的寶貴意見將是我們的助力，懇請您不吝將您的感受、意見依各項滿意程度來勾選，交給領隊或業務代表或公司傳真，以使我們的服務品質保持最好的狀況，此調查表僅供本公司評估旅行社之用，感謝您撥冗填寫 敬上。承辦旅行社：皇翔國際旅行社 服務領隊：Ellick Chia

請在圈選滿意度，更歡迎您在“其他建議”項中分享您的意見：

◆ 出團之前的前置動作？

1. 非常符合需求 2. 符合需求 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 航空公司及航班安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 大會交通行程安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 大會 4 星級住宿安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 餐食安排？(依據全球規範，每位貴賓每日餐費皆有定額標準)

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 行政陪同之服務水準？(若此團無旅行社領隊，則無須填寫此題)

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

P.S. 對本公司有更多的寶貴建議，請於下列詳述。謝謝您！

姓名：██████████ 填表日期：2016.12.10 業務代表/Product Manager：_____

其他建議：

海外 ██████ 會滿意度調查表

感謝您參加本公司舉辦 2016 年 12 月 05 日 SABCS 聖安東尼奧海外 ██████ 會，我們竭誠希望您領受豐富而歸，為求服務品質超出您的要求及您完全的信賴感，一向重視事後的檢討及修正，您的寶貴意見將是我們的助力，懇請您不吝將您的感受、意見依各項滿意程度來勾選，交給領隊或 ██████ 代表或公司傳真 ██████，以使我們的服務品質保持最好的狀況，此調查表僅供本公司評估旅行社之用，感謝您撥冗填寫，敬上。承辦旅行社：皇翔國際旅行社 服務領隊：Ellick Chia

請在圈選滿意度，更歡迎您在“其他建議”項中分享您的意見：

◆ 出團之前的前置動作？

① 非常符合需求 2. 符合需求 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 航空公司及航班安排？

① 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 大會交通行程安排？

① 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 大會 4 星級住宿安排？

① 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 餐食安排？(依據全球規範，每位貴賓每日餐費皆有定額標準)

① 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 行政陪同之服務水準？(若此團無旅行社領隊，則無須填寫此題)


① 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

P.S. 對本公司有更多的寶貴建議，請於下列詳述。謝謝您!

姓名：pg ██████ 填表日期：105/12/9 業務代表/Product Manager：_____

其他建議：

海外 會滿意度調查表

感謝您參加本公司舉辦 2016 年 12 月 05 日 SABCS 聖安東尼奧海外  會，我們竭誠希望您領受豐富而歸，為求服務品質超出您的要求及您完全的信賴感，一向重視事後的檢討及修正，您的寶貴意見將是我們的助力，懇請您不吝將您的感受、意見依各項滿意程度來勾選，交給領隊或業務代表或公司傳真，以使我們的服務品質保持最好的狀況，此調查表僅供本公司評估旅行社之用，感謝您撥冗填寫，

承辦旅行社：皇翔國際旅行社 服務領隊：Ellick Chia

請在圈選滿意度，更歡迎您在“其他建議”項中分享您的意見：

◆ 出團之前的前置動作？

1. 非常符合需求 2. 符合需求 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 航空公司及航班安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 大會交通行程安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 大會 4 星級住宿安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 餐食安排？(依據全球規範，每位貴賓每日餐費皆有定額標準)

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 行政陪同之服務水準？(若此團無旅行社領隊，則無須填寫此題)

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

P.S. 對本公司有更多的寶貴建議，請於下列詳述。謝謝您!

姓名： 填表日期：2016. Dec. 09 業務代表/Product Manager：_____

其他建議：

海外 ██████ 會滿意度調查表

感謝您參加本公司舉辦 2016 年 12 月 05 日 SABCS 聖安東尼奧海外 ██████ 會，我們竭誠希望您領受豐富而歸，為求服務品質超出您的要求及您完全的信賴感，一向重視事後的檢討及修正，您的寶貴意見將是我們的助力，懇請您不吝將您的感受、意見依各項滿意程度來勾選，交給領隊或 業務代表或公司傳真，以使我們的服務品質保持最好的狀況，此調查表僅供本公司評估旅行社之用，感謝您撥冗填寫， 敬上。承辦旅行社：皇翔國際旅行社 服務領隊：Ellick Chia

請在圈選滿意度，更歡迎您在“其他建議”項中分享您的意見：

◆ 出團之前的前置動作？

1. 非常符合需求 2. 符合需求 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 航空公司及航班安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 大會交通行程安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 大會 4 星級住宿安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 餐食安排？(依據全球規範，每位貴賓每日餐費皆有定額標準)

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 行政陪同之服務水準？(若此團無旅行社領隊，則無須填寫此題)

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

P.S. 對本公司有更多的寶貴建議，請於下列詳述。謝謝您！

姓名：于 ██████ 填表日期：2016.12.10 業務代表/Product Manager：_____

其他建議：

海外 會滿意度調查表

感謝您參加本公司舉辦 2016 年 12 月 05 日 SABCS 聖安東尼奧海外 會，我們竭誠希望您領受豐富而歸，為求服務品質超出您的要求及您完全的信賴感，一向重視事後的檢討及修正，您的寶貴意見將是我們的助力，懇請您不吝將您的感受、意見依各項滿意程度來勾選，交給領隊或 業務代表或公司傳真，以使我們的服務品質保持最好的狀況，此調查表僅供本公司評估旅行社之用，感謝您撥冗填寫， 敬上。承辦旅行社：皇翔國際旅行社 服務領隊：Ellick Chia

請在圈選滿意度，更歡迎您在“其他建議”項中分享您的意見：

◆ 出團之前的前置動作？

1. 非常符合需求 2. 符合需求 3. 尚可 4. 須改進 說明

◆ 航空公司及航班安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明

◆ 大會交通行程安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明

◆ 大會 4 星級住宿安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明

◆ 餐食安排？(依據全球規範，每位貴賓每日餐費皆有定額標準)

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明

◆ 行政陪同之服務水準？(若此團無旅行社領隊，則無須填寫此題)

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明

P.S. 對本公司有更多的寶貴建議，請於下列詳述。謝謝您!

姓名：施 填表日期：2016.12.10 業務代表/Product Manager：

其他建議：

海外 ██████ 會滿意度調查表

感謝您參加本公司舉辦 **2016 年 12 月 05 日 SABCS 聖安東尼奧海外 ██████ 會**，我們竭誠希望您領受豐富而歸，為求服務品質超出您的要求及您完全的信賴感，一向重視事後的檢討及修正，您的寶貴意見將是我們的助力，懇請您不吝將您的感受、意見依各項滿意程度來勾選，交給領隊或業務代表或公司傳真，以使我們的服務品質保持最好的狀況，此調查表僅供本公司評估旅行社之用，感謝您撥冗填寫，敬上。承辦旅行社：皇翔國際旅行社 服務領隊：Ellick Chia

請在圈選滿意度，更歡迎您在“其他建議”項中分享您的意見：

◆ 出團之前的前置動作？

1. 非常符合需求 2. 符合需求 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 航空公司及航班安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 大會交通行程安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 大會 4 星級住宿安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 餐食安排？(依據全球規範，每位貴賓每日餐費皆有定額標準)

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 行政陪同之服務水準？(若此團無旅行社領隊，則無須填寫此題)

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

P.S. 對本公司有更多的寶貴建議，請於下列詳述。謝謝您！

姓名：本 ██████ 填表日期：15-12-10 業務代表/Product Manager：_____

其他建議：

海外 ██████ 會滿意度調查表

感謝您參加本公司舉辦 **2016 年 12 月 05 日 SABCS 聖安東尼奧海外 ██████ 會**，我們竭誠希望您領受豐富而歸，為求服務品質超出您的要求及您完全的信賴感，一向重視事後的檢討及修正，您的寶貴意見將是我們的助力，懇請您不吝將您的感受、意見依各項滿意程度來勾選，交給領隊或業務代表或公司傳真，以使我們的服務品質保持最好的狀況，此調查表僅供本公司評估旅行社之用，感謝您撥冗填寫，敬上。承辦旅行社：皇翔國際旅行社 服務領隊：Ellick Chia

請在圈選滿意度，更歡迎您在“其他建議”項中分享您的意見：

◆ 出團之前的前置動作？

1. 非常符合需求 2. 符合需求 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 航空公司及航班安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 大會交通行程安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 大會 4 星級住宿安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 餐食安排？(依據全球規範，每位貴賓每日餐費皆有定額標準)

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

◆ 行政陪同之服務水準？(若此團無旅行社領隊，則無須填寫此題)

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

P.S. 對本公司有更多的寶貴建議，請於下列詳述。謝謝您！

姓名：██████ 真表日期：2016-12-9 業務代表/Product Manager：_____

其他建議：

海外 會滿意度調查表

感謝您參加本公司舉辦 **2016 年 12 月 05 日 SABCS 聖安東尼奧海外 會**，我們竭誠希望您領受豐富而歸，為求服務品質超出您的要求及您完全的信賴感，一向重視事後的檢討及修正，您的寶貴意見將是我們的助力，懇請您不吝將您的感受、意見依各項滿意程度來勾選，交給領隊或 業務代表或公司傳真，以使我們的服務品質保持最好的狀況，此調查表僅供本公司評估旅行社之用，感謝您撥冗填寫： 敬上。承辦旅行社：皇翔國際旅行社 服務領隊：Ellick Chia

請在圈選滿意度，更歡迎您在“其他建議”項中分享您的意見：

- ◆ 出團之前的前置動作？
1. 非常符合需求 2. 符合需求 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____
- ◆ 航空公司及航班安排？
1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____
- ◆ 大會交通行程安排？
1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____
- ◆ 大會 4 星級住宿安排？
1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 N/A
- ◆ 餐食安排？(依據全球規範，每位貴賓每日餐費皆有定額標準)
1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____
- ◆ 行政陪同之服務水準？(若此團無旅行社領隊，則無須填寫此題)
1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明 _____

P.S. 對本公司有更多的寶貴建議，請於下列詳述。謝謝您!

姓名：吳 填表日期：18.12.12 業務代表/Product Manager：_____

其他建議：

海外 會滿意度調查表

感謝您參加本公司舉辦 2016 年 12 月 05 日 SABCS 聖安東尼奧海外 會，我們竭誠希望您領受豐富而歸，為求服務品質超出您的要求及您完全的信賴感，一向重視事後的檢討及修正，您的寶貴意見將是我們的助力，懇請您不吝將您的感受、意見依各項滿意程度來勾選，交給領隊或 代表或公司傳真，以使我們的服務品質保持最好的狀況，此調查表僅供本公司評估旅行社之用，感謝您撥冗填寫， 敬上。承辦旅行社：皇翔國際旅行社 服務領隊：Ellick Chia

請在圈選滿意度，更歡迎您在“其他建議”項中分享您的意見：

◆ 出團之前的前置動作？

1. 非常符合需求 2. 符合需求 3. 尚可 4. 須改進 說明

◆ 航空公司及航班安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明

◆ 大會交通行程安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明

◆ 大會 4 星級住宿安排？

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明

◆ 餐食安排？(依據全球規範，每位貴賓每日餐費皆有定額標準)

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明

◆ 行政陪同之服務水準？(若此團無旅行社領隊，則無須填寫此題)

1. 非常滿意 2. 滿意 3. 尚可 4. 須改進 說明

P.S. 對本公司有更多的寶貴建議，請於下列詳述。謝謝您!

姓名： 填表日期：105-12-10 業務代表/Product Manager：

其他建議：
